



УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
Главы администрации
Тасеевского района
И.И. Северенчук
Постановление администрации
Тасеевского района
от 31.03.2014 № 178

Муниципальное задание
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Тасеевский краеведческий музей» на оказание муниципальных услуг (работ)
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

-представление музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме.

2. Потребители муниципальной услуги:

-население.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Динамика числа посетителей по сравнению с предыдущим годом	ед.	Соотношение: число посетителей в отчетном периоде, (предыдущий)-число посетителей в предыдущем периоде	+711	+9	+9	+0	+0	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
2.	Доля экскурсионных посещений	%	процент рассчитывается как отношение числа экскурсион	63%	65%	65%	67 %	67%	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности

			ных посещений к общему числу посещений						музея»
3.	Доля задействованных под экспозиции выставки площадей от общего количества экспозиционных и выставочных площадей учреждения	%	Доля площади, задействов анная под экспозиции к общей площади	71%	71%	71%	71%	71%	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
4.	Доля экспонируемых музейных предметов основного музейного фонда	%	процент рассчитыва ется как отношение числа экспонируе мых музейных предметов к общему числу основного музейного фонда	66%	69%	69%	70%	70%	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
5.	Рейтинг посещаемости сайта	ед.	Количество посещений	120	150	150	170	200	

3.2.Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№	Наименование	Единица	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник
---	--------------	---------	--	----------

п/п	показателя	измерения	отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	информации о значении показателя
1.	Количество экспозиций и выставок в музее	ед.	31	31	31	32	32	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
2.	Количество посещений музея	ед.	5511	5520	5520	5520	5520	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
3.	Количество выставок организованных вне музея	ед.	10	10	10	10	10	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
4.	Количество экскурсий	ед.	121	125	125	130	135	Форма 8-НК
5.	Наличие собственного Интернет-сайта, веб-страницы		1	1	1	1	1	
6.	Наличие электронного каталога	Ед.	1	1	1	1	1	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»

7.	Количество печатных и электронных научных, публицистических изданий	Ед.	3	4	4	5	5	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
----	---	-----	---	---	---	---	---	---

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.1999 № 1242 « О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет»;
- закон Красноярского края от 28.06.2007 года №2 -190 «О культуре»;
- «Основные направления стратегии культурной политики Красноярского края на 2009-2020 годы».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в общественных местах, в средствах массовой информации	Информация о наименовании учреждения; Информация о местонахождении учреждения; Информация о перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; Информация о планируемых мероприятиях	По мере изменения
Информация на Интернет-сайте (веб-странице)	Информация о наименовании учреждения; Информация о местонахождении учреждения; Информация о перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; Информация о планируемых мероприятиях	По мере изменения
Информация в помещении	Информации о графике (режиме)работы учреждения; Информация о планируемых мероприятиях; Информация о перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; Информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения	По мере изменения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий ,повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги ;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления;

6.2. Орган .устанавливающий цены (тарифы).

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения, но не реже 1 раз в квартал По мере необходимости(в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тасеевского района
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Тасеевского района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Отчет об исполнении муниципального задания осуществляется согласно методики оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной Постановлением администрации Тасеевского района Красноярского края от 28.06.2013 № 619 «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями Тасеевского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- представление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с прогнозом достижения годовых (квартальных) значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

- нет.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги:

- проведение культурно-просветительских мероприятий, в том числе конкурсов, праздников, презентаций и иных мероприятий силами учреждения.

2. Потребители муниципальной услуги:

- население.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Динамика количества мероприятий, по сравнению с предыдущим годом	Количество мероприятий ед.	Количество мероприятий в отчетном периоде по сравнению с предыдущим отчетным периодом	+4	+1	+1	+0	+0	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
2.	Динамика количества участников мероприятий, по сравнению с предыдущим годом	Число участников	Число участников в отчетном периоде по сравнению с предыдущим отчетным периодом	+600	+50	+50	+20	+25	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Количество массовых мероприятий	Ед.	20	20	20	21	21	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
2.	Количество участников мероприятий (чел.)	Чел.	1300	1350	1350	1350	1350	Форма статистического наблюдения 8-НК «Сведения о деятельности музея»
3.	Количество тематических туристических экскурсий	Ед.	2	3	3	4	4	Данные учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.1999 № 1242 « О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет»;
- закон Красноярского края от 28.06.2007 года №2 -190 «О культуре»;
- «Основные направления стратегии культурной политики Красноярского края на 2009-2020 годы».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в общественных местах, в средствах массовой информации	Информация о наименовании учреждения; Информация о местонахождении учреждения; Информация о перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; Информация о планируемых мероприятиях	По мере изменения
Информация на Интернет-сайте (веб-	Информация о наименовании учреждения;	По мере изменения

странице)	Информация о местонахождении учреждения; Информация о перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; Информация о планируемых мероприятиях	
Информация в помещении	Информации о графике (режиме) работы учреждения; Информация о планируемых мероприятиях; Информация о перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; Информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения	По мере изменения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий ,повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги ;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления;

6.2. Орган .устанавливающий цены (тарифы).

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения, но не реже 1 раз в квартал По мере необходимости(в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тасеевского района

Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Тасеевского района
--	--	----------------------------------

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Отчет об исполнении муниципального задания осуществляется согласно методики оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной Постановлением администрации Тасеевского района Красноярского края от 28.06.2013 № 619 «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями Тасеевского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- представление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с прогнозом достижения годовых (квартальных) значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

- нет.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы:

- формирование, учет, хранение, изучение и сохранность фондов музея.

2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016
Формирование, учет, хранение, изучение и сохранность фондов музея	Количество поступивших музейных предметов	200	200	200	200	200

	Количество музейных предметов основного и научно-вспомогательного фонда	3200	3400	3400	3600	3800
	Объем электронного каталога	1950	2100	2100	2250	2400
	Количество учетных записей музейных предметов основного фонда, переведенных в электронный вид	1915	2050	2050	2200	2350
	Количество учетных записей музейных предметов внесенных в инвентарные книги в отчетном году	156	140	140	140	140
	Количество приобретенных предметов	0	5	5	5	5
	Количество экспедиций с целью пополнения музейных фондов	0	1	1	1	1
	Количество отреставрированных музейных предметов	0	0	0	0	0
	Динамика количества поступивших музейных предметов по сравнению с предыдущим годом	+156	+160	+160	+160	+160
	Динамика учетных записей музейных предметов основного фонда, переводимых в электронный вид	+165	+165	+165	+165	+165

	Доля отраслевых музейных предметов, нуждающихся в реставрации	1%	1%	1%	1%	1%
	Доля площади помещений, отвечающих требованиям законодательства к хранению предметов музейного фонда Российской Федерации	2,7%	2,7%	2,7%	2,7%	2,7%

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных работ;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения, но не реже 1 раз в квартал По мере необходимости(в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тасеевского района
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Тасеевского района

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Отчет об исполнении муниципального задания осуществляется согласно методики оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной Постановлением администрации Тасеевского района Красноярского края

от 28.06.2013 № 619 «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями Тасеевского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- представление пояснительной записки к отчету об исполнении государственного задания с прогнозом достижения годовых значений показателей;
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы:

- методическая работа в установленной сфере деятельности.

2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2016
Методическая работа в установленной сфере деятельности	Количество консультаций	3	4	4	3	3
	Доля специалистов, повысивших квалификацию	33%	33%	33%	33%	33%
	Динамика количества проведенных консультаций к предыдущему году	+1	+1	+1	+1	+1
	Доля разработанных методик к планируемому количеству	0%	0%	0%	0%	0%

	Динамика количества участников методических и координационных мероприятий к предыдущему году	0	0	0	0	0
	Количество мероприятий по повышению квалификации	1	1	1	1	1
	Количество информационных изданий, методик, программ	0	1	1	1	1

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной работы) из ведомственного перечня муниципальных (услуг) работ;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения, но не реже 1 раз в квартал По мере необходимости(в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тасеевского района
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Тасеевского района

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Отчет об исполнении муниципального задания осуществляется согласно методики оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной Постановлением администрации Тасеевского района Красноярского края

от 28.06.2013 № 619 «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями Тасеевского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- представление пояснительной записки к отчету об исполнении государственного задания с прогнозом достижения годовых значений показателей;
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной работы:

- предоставление информации по популяризации объектов культурного наследия местного значения, находящихся на территории района.

2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016
Предоставление информации по популяризации объектов культурного наследия местного значения, находящихся на территории района	Количество мероприятий	2	3	3	3	3
	Количество научно-исследовательских работ	3	4	4	4	4
	Количество тематических запросов	5	5	5	5	5
	Динамика количества выполненных тематических запросов по	+1	+1	+1	+1	+1

	сравнению с предыдущим годом					
	Динамика количества проведенных мероприятий по сравнению с предыдущим годом	+1	+1	+1	+1	+1
	Динамика количества научно исследовательских работ по сравнению с предыдущим годом	+1	+1	+1	+1	+1

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных работ;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения, но не реже 1 раз в квартал По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тасеевского района
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Тасеевского района

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Отчет об исполнении муниципального задания осуществляется согласно методики оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной Постановлением администрации Тасеевского района Красноярского края от 28.06.2013 № 619 «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями Тасеевского района муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- представление пояснительной записки к отчету об исполнении государственного задания с прогнозом достижения годовых значений показателей;
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.